



BOURGOGNE BASKET CAMP 2015

Fiche individuelle d'inscription

A retourner à la Ligue de Bourgogne de Basketball
1 rue des Pierres - BP - 71401 AUTUN Cedex
dûment remplie, signée et accompagnée d'un acompte de 150€

Votre dossier doit être complet et renvoyé avant le vendredi 5 juin 2015

Nom Prénom

Né(e) le/...../..... Sexe : Garçon Fille

Adresse

Code Postal..... Ville

Téléphone domicile Téléphone mobile

E.MAIL

Taille vêtement (équipement basket et t-shirt) XS S M L XL XXL

Licencié FFBB (saison 2014/2015) oui non Numéro de licence.....

Si non licencié : 10€ supplémentaires

Club

Catégorie U9 (mini poussin) U11 (poussin) U13 (benjamin)

U15 (minime) U17 (cadet)

Niveau : départemental régional national

Comment avez-vous connu le camp ?

Club Presse Facebook Bouche à oreille Déjà inscrit sessions précédentes



SEMAINE(S) ET FORMULE(S) CHOISIE(S) : COCHER LES CASES CORRESPONDANTES

SEMAINE 1 **du dimanche 5 juillet au samedi 11 juillet 2015**

Tarif normal pension complète(350€) sans hébergement (280€)

Tarif préférentiel * pension complète(320€) sans hébergement (250€)

SEMAINE 2 **du dimanche 12 juillet au samedi 18 juillet 2015**

Tarif normal pension complète(350€) sans hébergement (280€)

Tarif préférentiel * pension complète(320€) sans hébergement (250€)

SEMAINE 3 **du dimanche 19 juillet au samedi 25 juillet 2015**

Tarif normal pension complète(350€) sans hébergement (280€)

Tarif préférentiel * pension complète(320€) sans hébergement (250€)

- * TARIF PRÉFÉRENTIEL :**
- A partir de deux enfants d'une même fratrie,
 - A partir de quatre enfants du même club inscrits en même temps (même enveloppe),
 - Pour deux semaines de camp pour une seule et même personne.

RAPPEL :

Pour les enfants non licenciés FFBB, 10€ supplémentaires seront demandés.





Autorisation parentale

Je soussigné(e) M./Mme Père/Mère/Tuteur de :

N° de sécurité sociale :

- Autorise le responsable du camp à prendre toutes les décisions nécessaires et urgentes concernant la santé de mon enfant, après avis médical.
- Prend note que mon enfant pourra être renvoyé si son comportement perturbe le bon déroulement du stage.
- Prend note que toute interruption de séjour motivée notamment par une exclusion ou par une blessure ne donne droit à aucun remboursement.
- Accepte l'exploitation, à titre gratuit, par la Ligue de Bourgogne de Basketball, des images représentant mon enfant, à des fins promotionnelles ou de communication.
- Autorise le Bourgogne Basket Camp à véhiculer mon enfant sur le site des activités du camp.
- Autorise mon enfant à participer aux activités de baignade organisées par le Bourgogne Basket Camp

Autorisation de sortie (pour les stagiaires ayant choisi la formule sans hébergement)

Je soussigné(e) M./Mme Père/Mère/Tuteur de :

autorise, après la journée du camp, mon enfant

à partir avec (***Veillez indiquer les personnes majeures autorisées à récupérer votre ou vos enfants***) :

NOM – Prénom	Qualité (parent, voisin...)	N° de téléphone

Autorisation de transport (pour tous les déplacements avec le véhicule du camp)

Je soussigné(e) M./Mme Père/Mère/Tuteur de :

autorise l'encadrement du Bourgogne Basket Camp à véhiculer mon enfant sur le site des activités du camp.

Le à

Signature :

Documents à fournir obligatoirement à l'inscription

- Ce bulletin d'inscription dûment complété et signé (1 par stagiaire)
- Un chèque d'acompte de 150€ à l'ordre de la LBBB
- Un certificat médical de non-contre indication à la pratique du basket datant de moins d'un an ou la copie de la licence FFBB 2014-2015
- La fiche sanitaire de liaison, téléchargeable sur www.basketbourgogne.fr , dûment complétée et signée
- La photocopie de l'attestation de sécurité sociale et de mutuelle
- Le règlement intérieur, téléchargeable sur www.basketbourgogne.fr, dûment complété et signé

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

**Le solde du montant du stage sera versé
lors de l'accueil du camp le premier jour
(le dimanche 5, 12 ou 19 juillet selon la semaine choisie)**





Règlement intérieur

Conditions générales :

Toute personne fréquentant le stage organisé par la Ligue de Bourgogne de Basketball est censée connaître le présent règlement.

Assurances des stagiaires :

Toute personne fréquentant le stage organisé par la Ligue de Bourgogne de Basketball doit être couverte par une assurance notamment responsabilité civile de particulier et individuel accident. La Ligue de Bourgogne de Basketball dégage toute responsabilité en cas de vol, dégradation, de biens personnels ainsi que des dommages physiques conséquents à l'utilisation de ses installations et de ses services.

Règlement d'occupation de l'internat et des lieux de restauration :

Le calme doit régner en permanence dans l'internat et les lieux de restauration.

Chacun des occupants est censé avoir pris connaissance des consignes de sécurité affichées dans les locaux d'hébergement.

Sont interdits dans l'internat et les locaux communs aux stagiaires la consommation d'alcool et de tabac.

Paielement :

L'inscription est prise en compte dès que l'acompte ou la totalité du règlement est versé.

Le solde dû sera versé à l'arrivée du stagiaire si la totalité du règlement n'a pas été faite à l'inscription.

Les chèques vacances sont acceptés comme modalités de règlement.

En cas de désistement, et sur justification :

- moins de 10 jours avant le début du stage l'acompte reste dû.
- 10 jours avant le début du stage, l'acompte sera rendu.

la Ligue de Bourgogne de Basketball se réserve le droit d'annuler le camp et ce sous préavis de huit jours francs avec remboursement des sommes déjà avancées.

Les arrêts en cours de camp n'entraînent aucun remboursement ou défraiement.

Renseignements médicaux :

Les parents des stagiaires informent la Ligue de Bourgogne de Basketball:

- des traitements, soins, régimes, allergies..., des particularités d'ordre médical qui affectent les enfants à l'aide de la fiche sanitaire de liaison.
- du numéro de sécurité sociale, adresse de la Caisse maladie, éventuellement le numéro et l'adresse de la mutuelle dont bénéficient les enfants.

En cas d'accident, les frais médicaux et les frais nécessités par un traitement sont à la charge des familles des enfants mineurs.



Autorisation :

Les parents autorisent le responsable du camp ou son représentant à prendre toutes les mesures d'urgence concernant leur enfant en cas d'accident ou d'infection aiguë, ou tout autre cas grave, nécessitant une hospitalisation ou une intervention chirurgicale avec anesthésie générale.

Je soussigné(e),,

représentant(e) légal(e) de

l'autorise à participer au Bourgogne Basket Camp au CREPS de Dijon du (cocher la période) :

- du dimanche 5 juillet au samedi 11 juillet 2015,
- du dimanche 12 juillet au samedi 18 juillet 2015,
- du dimanche 19 juillet au samedi 25 juillet 2015,

reconnait avoir pris connaissance du règlement intérieur et l'accepter totalement.

A

Le/...../.....

Signature précédée de la mention manuscrite
« lu et approuvé »





Trousseau recommandé

- ➡ 1 sac de sport ou sac à dos pour les affaires de sport
- ➡ 1 sac pour le linge sale
- ➡ 1 oreiller
- ➡ nécessaire de toilette (serviette, gant...)
- ➡ 2 serviettes de bain
- ➡ Pyjama
- ➡ Sous vêtements adaptés à la pratique sportive pour 6 jours
- ➡ 2 sweat-shirts
- ➡ casquette
- ➡ 1 paire de lunettes de soleil
- ➡ 1 maillot de bain (pas de bermudas !)
- ➡ 1 bonnet de bain
- ➡ 1 survêtement ou jogging
- ➡ 2 paires de basket (éviter les chaussures neuves !)
- ➡ 1 vêtement de pluie
- ➡ 1 paire de chaussures de repos (espadrilles, tongs...)
- ➡ t-shirts pour 6 jours
- ➡ 3 à 4 shorts
- ➡ 12 paires de chaussettes en coton

➡ 1 gourde ou bouteille d'eau à remplir régulièrement

➡ 1 petite trousse à pharmacie individuelle (pansements, crème solaire, bombe de froid, double peau – style « compeed » pour les ampoules-, crème apaisante contre les irritations...)

Il est indispensable de marquer les affaires au nom de l'enfant

Ne pas emporter d'objet de valeur !

L'encadrement et les structures qui mettent leurs locaux à disposition déclinent toute responsabilité en cas de perte ou de vol.

Une « mini-banque » sera a disposition des stagiaires pour gérer l'argent de poche.

En cas d'urgence, possibilité d'appel téléphonique.

En cas de besoin, possibilité de poster du courrier sur demande à l'encadrement.

